



L'IMMOBILIER LILLOIS BIEN PLACÉ.

Le groupe Lestienne Immobilier est un réseau de 10 agences regroupant les marques JLW-Lion Immobilier– Brique Rouge.

Acteur incontournable de l'immobilier à Lille et sa métropole, ses domaines de spécialisations sont la transaction, la gestion et la location.

Suite à la promotion d'un collaborateur en interne, l'agence JLW Location/ Gestion recrute un(e) aide comptable pour son service Gestion en contrat à durée indéterminée à temps complet (35 heures) afin de gérer, au quotidien et en équipe, les biens des propriétaires-bailleurs.

Vous réaliserez les missions suivantes :

- Recouvrer les loyers et les charges, surveiller les paiements,
- Etablir le paiement et les régularisations de charges,
- Assurer le règlement des factures, charges de copropriété, entretien...
- Procéder aux révisions de loyers et aux éventuelles renégociations des baux,
- Faire les soldes de tout compte locatif,
- Développer le portefeuille gestion ...

Votre profil :

Vous avez un Bac+2 en comptabilité/gestion, et disposez d'une expérience (stage ou expérience de 6 mois minimum de 2 ans minimum sur un poste similaire dans un environnement lié à l'immobilier.

Vous faites preuve de rigueur et d'esprit d'équipe et êtes autonome et organisé.

Vous disposez de qualités rédactionnelles et de communication, et avez le sens du service client.

Vous maîtrisez le Pack Office (word, excel, internet...) et les logiciels métiers dédiés.

Vous souhaitez intégrer une entreprise à taille humaine où autonomie rime avec victoire collective, alors envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à notre responsable ressources humaines Juliette MORMENTYN sous la référence **ACPT/JLWLILLE/102018**.